

Beleidsdoelstelling 4



Omschrijving

Voor dorpen waar van alles gebeurt, van alles te genieten valt, van alles te vinden is en van alles te zien is.

We willen dat onze dorpen bekend staan voor hun winkels, horeca, markten en evenementen. In onze dorpen kan je vinden wat je wil en beleven wat je wil, in sport, cultuur of andere vrijetijdsbesteding of persoonlijke ontplooiing. Jong en oud, met of zonder beperking, in vereniging of individueel, iedereen kan in een moderne infrastructuur aan alles deelnemen en van alles genieten.

Inhoudstafel

Prioritaire acties

Acties / projecten

AC000172 We ontwikkelen en voeren een geïntegreerd toeristisch beleid

Omschrijving van de actie

We benutten maximaal het toeristisch potentieel van de gemeente om zo Nijlen duurzaam te positioneren als aantrekkelijke bestemming in de Kempen. Dit gebeurt via gerichte promotie, toeristische productontwikkeling en structurele samenwerking met regionale partners, met bijzondere aandacht voor de diamantgeschiedenis en het Kempens Diamantcentrum.

Doel

Specifiek

De actie omvat het maximaal benutten van het toeristisch potentieel van de gemeente Nijlen door:

- het ontwikkelen en uitvoeren van gerichte promotiecampagnes
- het uitwerken van toeristische producten en belevingen
- het structureel samenwerken met regionale partners
- het valoriseren van de diamantgeschiedenis en het versterken van de werking en zichtbaarheid van het Kempens Diamantcentrum

Meetbaar

De actie is succesvol/uitgevoerd wanneer:

- Nota toeristisch beleid goedgekeurd wordt door college
- Eén toeristische product/beleving per jaar wordt gerealiseerd.

- Promotiecampagnes hun vooropgestelde bereiken (online/offline).
- Samenwerkingen met regionale partners verbindend werken.
- Evolutie van toeristische bezoekers in de gemeente is.

Acceptabel / Ambitueus

De actie wordt uitgevoerd in overleg met lokale toeristische partners (zoals buurgemeenten, lokale verenigingen, ondernemers en relevante bovenlokale organisaties (zoals Toerisme Provincie Antwerpen en Toerisme Vlaanderen). De doelstelling is haalbaar binnen de beschikbare middelen, gezien de toeristische troeven van de gemeente en de bestaande samenwerkingsverbanden.

Realistisch

De uitvoering gebeurt door de dienst Vrije Tijd/toerisme, in samenwerking met communicatie, facility en externe partners, binnen de voorziene budgetten van het meerjarenplan (MJP) en met inzet van beschikbare personeelsmiddelen en projectsubsidies waar mogelijk.

Tijdsgebonden

De actie loopt over de periode van het meerjarenplan [bijv. 2026–2031], met jaarlijkse evaluatie en bijsturing.

Meetbaarheid van doel en/of resultaten

De uitvoering is succesvol wanneer onderstaande beoogde resultaten behaald zijn:

Resultaat 1 - Ontwerpnota toeristisch beleid

- Streefwaarde: tegen 31/12/2026 is één beleidsnota toerisme beschikbaar.
- Minimale inhoud nota: inventaris bestaand aanbod, visie, prioriteiten, meerjarenplanning, rolverdeling en monitoringskader.
- Meetmoment: kwartaalopvolging in 2026 en eindbeoordeling op 31/12/2026.

Resultaat 2 - Jaarlijks toeristisch product of toeristische beleving

- Streefwaarde: jaarlijks wordt één product of beleving geselecteerd, uitgewerkt en gerealiseerd volgens de goedgekeurde uitvoeringsplanning.

- Producttraject 2027: grote fietslus met gekoppelde kortere wandellussen.
- Meetmoment : productstatus per kwartaal en jaarlijkse beoordeling op 31/12.

- Kwartaalrapportering: inhoudelijke voortgang, timing, budget, risico's, volgende mijlpaal en beslispunten.
- Jaarlijkse evaluatie per gelanceerd product: gebruik, kwaliteit, partnerfeedback, kosten en impact.
- Meetmoment: per kwartaal en jaarlijks.

Resultaat 3 - Meetbaarheid van nieuwe producten

- Streefwaarde: 100% van de nieuwe producten vanaf 2027 beschikt vóór lancering over een goedgekeurde monitoringsfiche.
- Monitoringsfiche bevat (te bepalen per product): nulmeting, definities, databronnen, meetfrequentie, verantwoordelijke, toegankelijkheid, veiligheid, beheer, onderhoud, budget en mogelijke samenwerkingen (partnerfeedback) beoordeeld.
- Databronnen: bij voorkeur één primaire gebruiksbron en minstens twee aanvullende signalen.
- Meetmoment: vóór goedkeuring of lancering en vervolgens minstens jaarlijks.

Status In uitvoering

Startdatum 01-01-2026

Einddatum 31-12-2031

Inhoudelijke opvolging (indicator) 

Inhoudelijke opvolging (toelichting)

Resultaat 1: Ontwerpnota toeristisch beleid - Plan van aanpak voor deze actie:

- De actie wordt opgevolgd via twee samenhangende sporen: (1) de opmaak van de toeristische beleidsnota en de jaarlijkse productplanning, en (2) de ontwikkeling en evaluatie van één concreet toeristisch product of één toeristische beleving per jaar.

- Er ligt een rapportagekader voor met kernindicator en, afspraken over bronkwaliteit en vaste rapportagemomenten. Het eerste producttraject voor 2027 is de grote fietslus rond

groot-Nijlen, gekoppeld aan kortere wandellussen in Nijlen, Kessel en Bevel.

- In de huidige fase ligt de focus op de validatie van het kader, de inventaris en nulmeting van het bestaande toeristische aanbod, de prioriteitsbepaling en een ruime planning. Voor de fietslus (2027) worden concept, tracé, doelgroepen, partners, beheer, budget, toegankelijkheid, onderhoud en meetmethode samengebracht in één productfiche.

Resultaat 2: Jaarlijks toeristisch product: nog niet gestart.

- Een product gaat pas naar uitvoering wanneer productfiche en monitoringsfiche zijn goedgekeurd.

Resultaat 3: Meetbaarheid van nieuwe producten: nog niet gestart.

Timing (indicator)



Timing (toelichting)

- Q2 2026: validatie van definitie en rapportagekader
- Q3 2026: prioritering van productideeën en start uitwerking van de fietslus rond groot-Nijlen.

Budget (indicator)



Budget (toelichting)

- Er werd binnen het vooropgestelde budget gebleven.

Financieel overzicht tot en met 30 juni 2026

Boekingen	Krediet 2026	Vastlegging 2026	Kost tem 30 06 2026	Opbrengst tem 30 06 2026
Exploitatie				
Ontvangsten				
MJP001210 Exploitatie KDC - verkoop streekproducten	3.000,00	0,00	0,00	767,71
MJP001211 Exploitatie KDC - Gidsbeurten, scholenwerking,...	10.000,00	0,00	0,00	2.266,96
Totaal Ontvangsten	13.000,00	0,00	0,00	3.034,67
Uitgaven				
MJP001174 Exploitatie KDC - kantoomateriaal	1.600,00	0,00	0,00	0,00
MJP001175 Exploitatie KDC - promo, publiciteit, reclame...	5.000,00	762,04	87,04	0,00
MJP001176 Exploitatie KDC - onthaal en receptiekosten	3.000,00	623,40	305,91	0,00
MJP001177 Exploitatie KDC - aankoop materialen voor publiekswerking	4.000,00	2.282,05	2.175,20	0,00
MJP001178 Exploitatie KDC - streekproductenshop	2.000,00	1.475,31	469,76	0,00
MJP001179 Exploitatie KDC - vergoeding AGB aan gemeente Nijlen (gidsen)	5.000,00	1.325,00	350,00	0,00
Totaal Uitgaven	20.600,00	6.467,80	3.387,91	0,00
Totaal Exploitatie	-7.600,00	-6.467,80	-3.387,91	3.034,67
Investering				
Uitgaven				
MJP001186 Exploitatie KDC - uitrusting	1.000,00	397,50	0,00	0,00
Totaal Uitgaven	1.000,00	397,50	0,00	0,00
Totaal Investering	-1.000,00	-397,50	0,00	0,00

AC000193 We organiseren evenementen die sociale cohesie versterken en ontmoeting tussen inwoners bevorderen

Omschrijving van de actie

We organiseren laagdrempelige evenementen die inwoners samenbrengen en inzetten op ontmoeting, verbinding en participatie. Deze initiatieven stimuleren onderlinge betrokkenheid en dragen bij aan een sterkere sociale cohesie binnen de gemeente.

Doel

Specifiek

De actie omvat het organiseren van laagdrempelige evenementen door het lokaal bestuur die inwoners samenbrengen en inzetten op ontmoeting, verbinding en participatie. Deze evenementen stimuleren onderlinge betrokkenheid en versterken de sociale cohesie binnen de gemeente.

Concrete voorbeelden van deze evenementen zijn: Jaarmarkt, Kruiskensmarkt, Nijlen Borrelt, Toonbeeld, Open Monumentendag, Buitenspeeldag, Kampioenenviering sport, viering jubilarissen en onthaal van nieuwe inwoners.

Meetbaar

De actie is succesvol/uitgevoerd wanneer:

- Er jaarlijks een voldoende en evenwichtig aanbod aan evenementen wordt georganiseerd.
- Het aantal deelnemers per evenement wordt geregistreerd en geëvalueerd (indien mogelijk).
- Een evaluatie plaatsvindt en kwalitatieve feedback wordt verzameld en gebruikt voor bijsturing van toekomstige evenementen.
- De spreiding en diversiteit van doelgroepen wordt bereikt.

Acceptabel / Ambitieus

De actie wordt uitgevoerd door de medewerkers van team Vrije Tijd en MBO, met ondersteuning van interne diensten zoals Facility en Communicatie.

De doelstelling is **haalbaar** binnen de beschikbare middelen, op voorwaarde dat er voldoende personeelscapaciteit wordt voorzien voor de organisatie en opvolging van de evenementen.

Realistisch

De uitvoering gebeurt door team Vrije Tijd en MBO, in samenwerking met ondersteunende diensten (facility, communicatie, logistiek), binnen de voorziene budgetten van het meerjarenplan (MJP) en met inzet van beschikbare personeelsmiddelen en operationele ondersteuning.

Tijdsgebonden

De actie loopt over de volledige duur van de meerjarenplanning, met jaarlijkse planning, uitvoering en evaluatie van de evenementen.

**Meetbaarheid van
doel en/of
resultaten**

De uitvoering wordt als succesvol beschouwd wanneer de volgende resultaten zijn behaald:

Resultaat 1: Er is een gestandaardiseerd rapportagekader voor de eigen evenementen ontwikkeld. Dit kader gaat verder dan een louter kwantitatieve opsomming en biedt inzicht in het aantal deelnames, de relevantie van de gemaakte keuzes, de kwaliteit van het evenement en de eventuele noodzaak tot bijsturing.

Resultaat 2: Elk eigen evenement wordt kort na afloop geëvalueerd en gerapporteerd aan de hand van het gestandaardiseerde rapportagekader.

Status

In uitvoering

Startdatum

01-01-2026

Einddatum

31-12-2031

**Inhoudelijke
opvolging
(indicator)****Inhoudelijke
opvolging
(toelichting)**

Resultaat 1: gestandaardiseerd rapportagekader is voor de eigen evenementen ontwikkeld:

Definitie- en rapportagekader is opgemaakt. Lijst van evenementen waarover gerapporteerd zal worden:

- Jaarmarkt Nijlen
- Kruiskensmarkt
- Nijlen bruist
- Toonbeeld
- Open monumentendag
- Buitenspeeldag
- Bibliotheekevents met publiekskarakter, bv. Soldatenbrief, Schatten van Vlieg

- Kermis Kesselstation
- Kermis Nijlen-centrum-meikermis
- Septemberkermis Nijlen
- Sinksenkermis Bevel
- Hobbybeurs
- ...

Resultaat 2: evaluatie en rapportering na afloop van de evenementen: nog niet begonnen.

Timing (indicator)



Timing (toelichting)

Het uitgewerkte voorstel over hoe deze actie wordt opgevolgd wordt dan voorgelegd op het teamoverleg vrije tijd dat half juni doorgaat. Na de feedback van het team zal dit plan van aanpak nog bijgestuurd worden indien nodig.

Budget (indicator)



Budget (toelichting)

Binnen de vooropgestelde budgetten gebleven.

Financieel overzicht tot en met 30 juni 2026

Boekingen	Krediet 2026	Vastlegging 2026	Kost tem 30 06 2026	Opbrengst tem 30 06 2026
Exploitatie				
Uitgaven				
MJP000651 We organiseren jaarlijks Nijlen borrelt	25.000,00	10.270,37	513,60	0,00
MJP000823 Huldiging kampioenviering sport	5.000,00	0,00	0,00	0,00
MJP001063 Ontvangsten, samenbrengen van nieuwe inwoners, 50-jarigen (externe protocol)	35.000,00	23.541,76	8.261,15	0,00
Totaal Uitgaven	65.000,00	33.812,13	8.774,75	0,00
Totaal Exploitatie	-65.000,00	-33.812,13	-8.774,75	0,00

AC000215 We ondersteunen evenementen die de sociale cohesie versterken en ontmoeting bevorderen

Omschrijving van de actie

We ondersteunen en stimuleren externe organisatoren om laagdrempelige evenementen te organiseren die inwoners samenbrengen en inzetten op ontmoeting, verbinding en participatie, om te bouwen aan een bruisende en verbonden gemeenschap.

Doel

Specifiek

De actie omvat het ondersteunen en stimuleren van evenementen georganiseerd door derden, op voorwaarde dat deze bijdragen aan sociale cohesie en ontmoeting tussen inwoners.

De ondersteuning kan bestaan uit:

- Uitleen van materialen (met herziening en toepassing van het uitleenreglement)
- Logistieke ondersteuning via facility (opbouw, afbraak, transport, ...)
- Communicatieondersteuning via gemeentelijke kanalen
- Financiële ondersteuning via subsidiereglementen (zoals projectsubsidies) of andere vormen van ondersteuning op basis van objectieve criteria

Meetbaar

De actie is succesvol/uitgevoerd wanneer:

- Het aantal ondersteunde evenementen van derden jaarlijks wordt geregistreerd en opgevolgd
- Het aantal aanvragen voor ondersteuning (materiaal, logistiek, subsidies) wordt bijgehouden
- Het bereik en aantal deelnemers aan ondersteunde evenementen (indien beschikbaar) wordt gemonitord
- De bijdrage van evenementen aan sociale cohesie en ontmoeting kwalitatief wordt geëvalueerd
- Het gebruik en de toegankelijkheid van ondersteuningsreglementen geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd worden

Acceptabel /
Ambitieu

De actie wordt uitgevoerd in overleg met externe organisatoren (verenigingen en initiatiefnemers), interne diensten (Vrije Tijd, facility, communicatie, financiën) en beleidsverantwoord elijken.

De doelstelling is haalbaar binnen de beschikbare

Meetbaarheid van
doel en/of
resultaten

middelen, aangezien wordt ingezet op gerichte ondersteuning van initiatieven die aansluiten bij de beleidsdoelstellingen rond ontmoeting en sociale cohesie.

Realistisch

De uitvoering gebeurt door team Vrije Tijd, in samenwerking met facility, communicatie en financiële dienst, binnen de voorziene budgetten van het meerjarenplan (MJP) en met inzet van beschikbare personeelscapaciteit en bestaande ondersteuningsinstrumenten (uitleendienst, subsidiereglementen, communicatiekanalen).

Tijdsgebonden

De actie loopt over de volledige duur van de meerjarenplanning, met continue opvolging, ondersteuning en jaarlijkse evaluatie en bijsturing van de ondersteuningsmechanismen.

De uitvoering wordt als succesvol beschouwd wanneer de volgende resultaten zijn behaald:

Resultaat 1: Er is een gestandaardiseerd rapportagekader voor openbaar toegankelijke, extern georganiseerde evenementen die lokaal bestuur Nijlen financieel en/of logistiek ondersteunt. Het kader bevat een eenduidige beslisregel tot opname, toont jaarlijkse indicatoren en bevat een standaard evaluatiemail.

Resultaat 2: Er is jaarlijks een inventaris van alle openbaar toegankelijke ondersteunde evenementen. Elk dossier met materiaal uit de gemeentelijke uitleendienst wordt op publieke toegankelijkheid gecontroleerd. Buurtfeesten en andere besloten activiteiten worden niet opgenomen. Te meten: per kwartaal en jaarlijks.

Status

In uitvoering

Startdatum

01-01-2026

Einddatum

31-12-2031

Inhoudelijke
opvolging
(indicator)



Inhoudelijke opvolging (toelichting)

Doelen (op te volgen):

Resultaat 1:
Gestandaardiseerd
rapportagekader: in
uitvoering.

- We registreren alle afgebakende, openbaar toegankelijke evenementen van externe organisatoren waarvoor lokaal bestuur Nijlen financiële en/of logistieke ondersteuning toekent. Elk dossier met materiaal uit de gemeentelijke uitleendienst wordt gecontroleerd op publieke toegankelijkheid. Openbaar toegankelijke evenementen worden opgenomen, ongeacht de schaal; buurtfeesten en andere besloten activiteiten worden uitgesloten.
Per opgenomen publiek evenement wordt een gestandaardiseerde fiche opgebouwd met:
 - identificatie
 - bewijs van publieke toegankelijkheid
 - steunvorm
 - aantal deelnemers
 - doelgroep
 - bijdrage aan beleidsmatige doelstellingen
 - klachten, complimenten of benodigde bijsturing.
- De administratieve gegevens worden vooraf ingevuld. Elke organisator ontvangt na afloop dezelfde evaluatiemail. De gegevens worden per kwartaal op volledigheid gecontroleerd en jaarlijks geaggregeerd.

Resultaat 2: jaarlijkse inventaris van alle openbaar toegankelijke ondersteunde evenementen: nog niet gestart.

Timing (indicator)



**Timing
(toelichting)**

Gedetailleerde planning nog op te maken.

Budget (indicator)



**Budget
(toelichting)**

Er werd binnen budget gebleven.

Financieel overzicht tot en met 30 juni 2026

Boekingen	Krediet 2026	Vastlegging 2026	Kost tem 30 06 2026	Opbrengst tem 30 06 2026
Exploitatie				
Uitgaven				
MJP000664 Er wordt binnen vrije tijd een overkoepelend reglement uitgewerkt voor projectsubsidies voor kleine en grote projecten door verenigingen of externe partners	10.000,00	250,00	0,00	0,00
Totaal Uitgaven	10.000,00	250,00	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-10.000,00	-250,00	0,00	0,00
Investing				
Uitgaven				
MJP001005 Aankoop elektriciteitskasten evenementen	15.000,00	4.309,54	4.309,54	0,00
Totaal Uitgaven	15.000,00	4.309,54	4.309,54	0,00
Totaal Investering	-15.000,00	-4.309,54	-4.309,54	0,00

Inhoudstafel

Prioritaire projecten

Acties / projecten

Kempens Diamantcentrum (deel 1): museale werking

Omschrijving (toelichting)

Dit project focust op de inhoudelijke en organisatorische vernieuwing van de museale werking van het Kempens Diamantcentrum (KDC). Het doel is het borgen van het diamanterfgoed op een kwaliteitsvolle, hedendaagse en duurzame manier, met aandacht voor publiekswerking, educatie, collectiebeheer en personele continuïteit. Het project vertrekt vanuit bestaande visies en aanbevelingen en vertaalt deze naar een concreet uitvoeringskader.

Doelstellingen

- De museale werking inhoudelijk herpositioneren en actualiseren, met bijzondere aandacht voor de openingsuren en de rol en relatie van het toeristisch infopunt.
- Het diamantverhaal op een duurzame manier toegankelijk maken voor diverse doelgroepen.

- De afhankelijkheid van één medewerker verminderen

**Meetbaarheid van
doel en/of
resultaten**

en de exploitatie op lange termijn bestendigen.

- De museale werking structureel verankeren binnen de gemeentelijke organisatie.

De uitvoering is succesvol wanneer het Kempens Diamantcentrum tegen de start van het toeristisch seizoen 2027 beschikt over een vernieuwd, laagdrempelig en publieksgericht belevingsaanbod dat inzetbaar is voor individuele bezoekers, gezinnen, scholen, medioren en senioren.

Resu ltaat 1 - missi e, visie en positi oneri ng	Uiterlijk 30 septembe r 2026 zijn missie, visie, kerndoelg roepen en positioneri ng (met activiteite nplan) van het Kempens Diamantc entrum goedgeke urd door stuurgroe p. Deze vormen het vaste inhoudelij ke kader voor aanbod, publieksw erking,
---	---

	partnersc happen en communic atie.		communic atie en eigenaars chap. Team Communi catie blijft gedurend e het volledige project vast vertegen woordigd.
	Uiterlijk 30 november 2026 is een projectbre ed communic atieplan goedgeke urd. Het plan bevat een kernverha al, doelgroep aanpak, fasering (zoals bijvoorbe eld: voorberei ding, opbouw, lancering en doorlopen de werking), middelen mix, partnerdis tributie, persaanp ak, interne		Uiterlijk 15 april 2027 zijn er concrete belevings elemente n gerealise erd, bijvoorbe eld: een diamantz oektocht of geocache , interactiev e doe- installatie s, doelgroep gerichte audiogids en (gezinnen en
Resu ltaat 2 - strat egisc h com muni catie- en mark tplan		Resu ltaat 3 - verni euwd belev ingsa anbo d	

	medioren/ senioren), een Erfgoeda pp- wandeling of een Kamishib ai of vertelthea ter. De elemente n zijn inhoudelij k afgestem d op de missie en visie en passen in één samenha ngende bezoeker sreis.		gidsen/vrij willigers. Feedback over begrijpelij kheid, toegankeli jkheid, belevings waarde, duur, aantrekke lijkheid en gebruiksg emak wordt verwerkt.
			Uiterlijk 30 april 2027 zijn er kernobjec ten voorzien van een scanbaar verhaal en zijn er audiovisu ele portretten of getuigenis sen gerealise erd.
Resu ltaat 4 - getes t en toeg ankel ijk aanb od	Voor de lancering is het aanbod getest met de doelgroep en: een klas uit het lager onderwijs, een gezin, medioren/ senioren en	Resu ltaat 5 - duur zaam ontsl oten diam antve rhaal	Uiterlijk 15 december 2027 is daarnaast

	een goedgeke urde programm atie voor tijdelijke tentoonst ellingen en terugkere nde publieksa ctiviteiten voor 2028-203 0 beschikba ar.	werki ng op, technisch e ondersteu ning, reservatie - en bezoeker sprocesse n, gidsenpo ol en vrijwilliger srollen operation eel vastgeleg d. De overbrugg ingswerki ng tot de lancering is gedocum enteerd en uitvoerba ar.
Resu ltaat 6 - oper ation ele en gedr agen	Uiterlijk 31 maart 2027 zijn openings uren, onthaal, toeristisch infopunt, streekpro ductensh	

Status	Initiatie
Startdatum	11-02-2026
Einddatum	24-12-2027
Opvolging (indicator)	
Timing (indicator)	

Mijlpalenplanning van het project

De start van het project was voorzien in februari 2026 maar liep vertraging op. Er werd een nieuwe planning gemaakt:

MIJLPAL	TOELICHTING	DATUM	BETROKKEN STAKEHOLDERS(S)	ACTIE COMMUNICATIE	ACTIE PARTICIPATIE	BEHAALD / NIET BEHAALD / TOELICHTING
1 . Overbruggen werking	We gaan de openingsuren behouden en duidelijk vastleggen tot wanneer. We gaan het gebruik van de ruimte bepalen en omschrijven wat daarvoor nodig is. We gaan vastleggen hoelang het gebruik mogelijk is en op welke manier dit zal verlopen. We gaan de nieuwe technische installatie voor het onthaal	31 maart 2027	IT & facility & boekhouding & onthaal	/	/	

	operationeel maken.				
	We gaan documenteren welke afspraken nodig zijn en wat de uitbating precies inhoudt.				
	Gewenste acties bepalen.				
	Haalbaarheid acties bepalen.				
	Doelgroepen bepalen.				
	Denk aan:				
2. Missie bepalen	Scholen, met focus op 4e leerjaar lager onderwijs: educatief aanbod gekoppeld aan	30 september 2026	Projectgroep	/	/

lokal
e
gesc
hied
enis,
tech
niek,
erfgo
ed
en
burg
ersc
hap.

- Gezi
nnen
en
indivi
duel
e
bezo
eker
s:
laag
drem
pelig
e
belev
ing
via
doe-
elem
ente
n,
zoekt
ocht
en,
audi
ogids
en
korte
-

verh
alen.

- Medi
oren/
senio
ren
en
erfgo
edge
mee
nsch
ap:
verdi
epin
g,
herin
nerin
g,
gidse
nwer
king,
getui
genis
sen
en
parti
cipati
eve
erfgo
edzo
rg.
- Pers
onen
met
dem
entie
.
Spec
ifiek
aanb
od:

					remi nische ntiek offer
3. Opstart 'Vriende n ven het KDC'	Gidsenwerk ing opstarten.	30 september 2026	Werkgr oep	Commu niceer de gidsenw erking als structure el onderde el van het centrum: "Word gids, verteller of ambass adeur van het diamant verhaal." Voorzie (jaarlijks e) oproep via gemeent elijke kanalen, vrijwillige rsplatfor men en lokale verenigi ngen. Tijdens 'Open	Werk een gidsenpool uit met duidelijke rollen. Bijvoorbeeld: onthaalvrijw illiger, gids, verhalenvert eller voor kinderen, ed ucatieve begeleider voor scholen. Voorzie opleiding, draaiboeken, vaste scripts en buddywerkin g tussen ervaren en nieuwe gidsen. Zo wordt de werking minder afhankelijk van één persoon en sterker gedragen door een groep.

monume
ntendag'
paneel
met
wervend
e tekst
voorzien

4. Uitbating smodalit eiten (o.a. openings uren) + Bepalen waar en hoe Streekpr oductens hop + Toeristis che infopunt wordt uitgebaat	Scenarioke uze hierin	31 maart 202 7 (ifv. zomerseiz oen)	Voorber eiding door projectg roep Beslissi ng door stuurgro ep
--	--------------------------	--	--

5. Opstelle n geïntegr eerd activiteit enplan	Eén geïntegreer d activiteitenp lan met prioriteiten en timing voor belevingsel ementen	30 november 2026 (activiteite nplan bepaalt verdere timing van belevi ngsmome nten)
---	--	---

6. Start vernieuw de museale werking	Met de belevingsmomenten volgens activiteitenplan	Voorjaar / zomer 2027	Werkgroep, stuurgroep, onthaalgidsen, vrijwilligers, communicatie, toeristische partners, scholen	Organiseer een lanceringscampagne met duidelijke boodschap: vernieuw de opening suren, nieuw aanbod, nieuwe beleving, toeristisch infopunt en educatief aanbod. Voorzie persmoment, sociale media, flyer, webpagina, Bekend-artikelen uitnodiging naar scholen, verenigingen en toeristische	Organiseer een openingsweekend of testweek met verschillende doelgroepen: gezinnen, senioren, scholen, vrijwilligers, lokale ondernemers. Voorzie korte rondleidingen, demonstraties, geocache-startpunt, audiogidsdemo en kinderactiviteit. Verzamel meteen bezoekersfeedback via korte kaartjes of QR-enquête.
--------------------------------------	---	-----------------------	---	--	--

			he partners.
7. Hernieuwd in de markt zetten.	Audiovisuele boodschap brengers ontwikkelen : portretten, filmmateriaal en verhalenvertellers		Maak hiervan een herkenbare reeks: "Stemmen van het diamant verleden".
	Denk aan: Verhaal van "Boma/Zwarte Jef" (Afrikaanse man die anijssnoepjes verkocht) -> Podcast materiaal hergebruiken? "Verhalenvertellers van Nijlen" aan het woord. (bijvoorbeeld Eli Huyselberghs?)	1 mei 2027	Gebruik korte fragmenten voor sociale media en langere versies in het centrum. Communiceer met respect en urgentie: "We bewaren vandaag de verhalen van wie het nog zelf heeft
		Werkgroep, communicatie, Erfgoedcel, videomaker, oud-slijpers, familieleden, gidsen	Organiseer opnamegesprekken met oud-slijpers, familieleden, voormalige medewerkers, ondernemers en gidsen. Werk met vragen zoals: Waar werkte u? Hoe klonk een slijperij? Wat betekende diamant voor uw gezin? Wat mag Nijlen nooit vergeten? Gebruik fragmenten ook in audiogids, QR-objecten, website, expo en gidsenopleiding.

				meegemaakt.”
8. Evaluatie vernieuwde museale werking		1 dec 2027	Stuurgroep, projectleider, werkgroep, communicatie, onthaalgidsen, vrijwilligers	Communiqueer intern de resultaten: wat werkte, wat moet worden bijgestuurd, welke communicatiekanalen hadden effect, welke doelgroepen werden bereikt. Gebruik dit als basis voor planning 2028.
9. Partnerschappen voor tijdelijke tentoonstellingen.	De bezoeker laten terugkomen.	15 december 2027		
Opstellen meerjare	Uitleen met			

nplan
hierin.

colle
ctie
van
Diva
?

- Toon
beel
d
- Reiz
ende
tento
onst
elling
in
sam
enwe
rking
met
Kem
pens
Kara
kter,
- Expo
's
door
Tuss
en 2
Nete'
s
- Tijdel
ijke
tento
onst
elling
over
midd
enst
and
van

vroe
ger?

- Mijn
buurt
verh
aal?
- Expo
cultu
ur:
café'
s van
vroe
ger
- Expo
:
Sport
clubs
vroe
ger
van
Nijle
n.

Per externe
partner
wordt de
verwachte
rol
verduidelijkt
:

**Erfgoedcel
Kempens**

Karakter:

collectieadv
ies,
participatie,
lokale
erfgoednet
werken,
methodisch
e

ondersteuning.

DIVA:

inhoudelijke
expertise
rond
diamant,
mogelijke
doorverwijzing,
kennisdeling

Diamantmuseum

Brugge:

benchmarking,
expertise-
uitwisseling,
inspiratie
rond
publiekswerking.

**Lokale
vereniging
en en
erfgoeddrag**

ers:
verhalen,
vrijwilligers,
testpubliek
en lokale
verankering

Gidsenwerking
borgen
afhankelijk van
'Vrienden van het
Kempen

Bedankings
moment.
Draaiboeken

Vanaf 1
maart
2028 en
doorlopen
d

Werkgroep,
vriendenwerking,
gidsen,
vrijwilligers,

/ /

s
Diamant
centrum'

onthaal,
erfgoed
cel,
gemeen
te

Budget (indicator)



Middelen & budget

De vooropgestelde plannen blijven binnen het voorziene budget en bevinden zich nog niet in de uitvoeringsfase.